

SOCIETA' FILARMONICA "S. CECILIA" APS

Fondata nel 1911

COSIO VALTELLINO (So) via Roma 35/A Codice fiscale 82002110144



REGOLAMENTO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

TITOLO I: I SOCI

- a) Sono soci della Filarmonica S. Cecilia APS tutti coloro che condividono gli scopi associativi. Essi si distinguono in Effettivi e Sostenitori. (art 6 dello Statuto). I soci Effettivi sono esonerati dal versamento della quota associativa mentre l'importo minimo della quota associativa per i soci Sostenitori è pari ad €. 1,00 ed ha validità annuale. (art. 6 comma 1 dello Statuto). La qualifica di socio attribuisce il diritto di voto nella misura di uno, indipendentemente dall'età e dall'ammontare dell'eventuale contributo annuo versato. Tutti i soci hanno diritto di visionare i libri sociali. I libri sociali sono consultabili solo all'interno della sede e non è possibile effettuarne copie.

TITOLO II: ORGANI SOCIALI

- b) L'associazione è composta dall'ASSEMBLEA DEI SOCI, dal CONSIGLIO DIRETTIVO e dal PRESIDENTE. Le competenze di ciascuno ed il loro funzionamento sono disciplinati dall'art. 7 dello Statuto.
L'Assemblea dei soci ha facoltà di conferire ad un socio, su proposta del Consiglio Direttivo, la carica di Presidente Onorario dell'Associazione, in ragione di particolari meriti e per l'impegno profuso, in qualsiasi forma, a favore della Filarmonica Santa Cecilia.
- c) Il CONSIGLIO DIRETTIVO è composto da 11 a 15 membri eletti dall'Assemblea.
Detti membri prestano gratuitamente la propria attività.
Il Consiglio Direttivo dura in carica 3 anni. Ogni membro è rieleggibile. Non è eleggibile chi non abbia compiuto i 16 anni.
L'elezione avviene a scrutinio segreto, a seguito della compilazione di liste di candidati, scelti tra i soci Effettivi e i soci Sostenitori.
Ogni votante potrà esprimere un numero di preferenze non superiore al numero dei membri da eleggere dedotto uno.
In caso di parità di voti si dovrà procedere al ballottaggio.
In caso di dimissioni, ovvero di decesso di un Consigliere eletto, subentrerà di diritto il primo candidato dei non eletti.
In sua mancanza si dovrà procedere ad elezioni suppletive.
Nella prima seduta di insediamento il Consiglio Direttivo nomina, con voto palese, a maggioranza dei presenti, un PRESIDENTE, uno o più VICE-PRESIDENTE, un SEGRETARIO/TESORIERE, e due CONSIGLIERI scelti fra i soci Sostenitori; un DIRETTORE, uno o più VICE-DIRETTORI e tre CONSIGLIERI scelti fra i soci Effettivi.
È facoltà del Consiglio direttivo nominare un TESORIERE esterno a tale organo, quest'ultimo in tale caso, non avrà diritto di voto.
L'adunanza del Consiglio Direttivo è valida con la presenza di almeno 6 membri.
Ogni membro ha diritto di voto.
Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.
In caso di parità di voto su un punto all'ordine del giorno, il voto del Presidente vale doppio.
Delle riunioni si redige il verbale sottoscritto dal Presidente o da chi ne fa le veci.
È compito del consiglio Direttivo:
- predisporre i rendiconti annuali da sottoporre, entro il 30 Aprile di ogni anno, all'approvazione dell'Assemblea dei soci;
 - convocare l'Assemblea e compilare l'ordine del giorno;
 - nominare il MAESTRO e la sua eventuale riconferma alla direzione del corpo musicale, definendone il compenso e le mansioni;
 - nominare su proposta del MAESTRO un VICE-MAESTRO definendone il compenso e le mansioni;
 - programmare le stagioni musicali;
 - esercitare il potere di disciplina e guidare, in prima istanza, i reclami scritti presentati dai soci;
 - curare la conservazione dei beni dell'Associazione ed il tesseramento dei soci.
- È inoltre attribuito al Consiglio Direttivo potere regolamentare al fine di garantire il buon funzionamento dell'attività sociale.
- d) Il PRESIDENTE rappresenta l'Associazione verso terzi ed in giudizio e svolge i compiti previsti dall'art. 7 lettera C dello Statuto.
- e) Il VICE-PRESIDENTE assolve i compiti del Presidente in caso di sua assenza.
- f) Il SEGRETARIO/TESORIERE redige i verbali del Consiglio Direttivo, esegue le operazioni materiali di convocazione dei membri del Consiglio Direttivo e dei Soci dell'Assemblea, cura la corrispondenza dell'Associazione.

- Tiene ordinata la contabilità dell'Associazione e provvede, su indicazione del Consiglio Direttivo, al pagamento dei debiti ed alla riscossione dei crediti sociali.
- g) I CONSIGLIERI curano le pubbliche relazioni tra la Filarmonica ed i privati, le società, gli enti o le associazioni. Hanno la competenza a diramare comunicati su sollecitazione del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea e ad intrattenere rapporti con i media.
- h) Il DIRETTORE ha il compito di sollecitare i musicisti all'adempimento dei propri doveri. Riferisce periodicamente a questi ultimi le decisioni assunte dal Consiglio Direttivo. È responsabile del mantenimento della disciplina durante le prove. Raccoglie le istanze dei musicisti e le riporta all'attenzione del Consiglio Direttivo per la loro discussione. Costituisce il tramite fra il Consiglio Direttivo e il Maestro. Ha il compito di organizzare, con la collaborazione dei musicisti, per ogni evento programmato i gruppi di lavoro per il trasporto, il montaggio e lo smontaggio delle attrezzature necessarie.
- i) Il VICE-DIRETTORE assolve di compiti del Direttore in caso di assenza.
- j) Il MAESTRO è nominato dal Consiglio Direttivo. Ha il diritto di partecipare, con funzione consultiva, al Consiglio Direttivo, qualora quest'ultimo lo ritenga opportuno, ovvero qualora venisse chiesto dal Maestro medesimo. Il Maestro sceglie, di concerto con il Vice-Maestro i brani delle presenze musicali e dei concerti. Cura ed è responsabile della Scuola di Musica; coordina gli insegnanti ed indica loro gli indirizzi comuni di lavoro. Ha facoltà, consultandosi con il direttore, di escludere dalle presenze musicali e dai concerti i musicisti che non abbiano partecipato con regolarità alle prove.
- k) Il VICE-MAESTRO assolve i compiti del Maestro in caso di assenza.
- l) I MUSICISTI hanno il dovere di partecipare con regolarità alle prove ed alle presenze musicali, osservando gli orari fissati. Devono altresì attenersi alle disposizioni del Maestro nelle varie esecuzioni. Sono tenuti a partecipare alle attività di trasporto, montaggio e smontaggio delle attrezzature occorrenti in occasione dei concerti e delle presenze musicali, secondo le disposizioni impartite dal direttore. Sono tenuti a fornire tempestivamente comunicazione al Maestro o al Direttore le eventuali assenze.
- m) È istituita la Scuola di Musica la cui organizzazione è lasciata al potere regolamentare del Consiglio Direttivo.

UNA COPIA DEL PRESENTE REGOLAMENTO INTERNO È AFFISSO NELLA SEDE SOCIALE ALLEGATA ALLO STATUTO SOCIALE.

Cosio Valtellino, 05 giugno 2019

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO